



## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

Dirección de Administración y Gestión de Personal (DAGP)

Subárea Gestión de Recursos Humanos

Correo: [coincss@ccss.sa.cr](mailto:coincss@ccss.sa.cr)

---

### NOTIFICACION

Aceptación o Rechazo de la plaza  
Cartel 1102-3-2022  
Puesto:93-Director Institucional Sede

Estimada Licda. Carolina Gonzáles Gaitán

El pasado 18 de octubre del año 2022, se notificó mediante oficio DAGP-SGRH-1355-2022, **Comunicado sobre el proceso manual en el cartel 1102-3-2022, 93-Director Institucional Sede, Presidencia Ejecutiva**, en donde queda sin efecto los resultados anteriormente enviados, debido a una situación anómala (error involuntario) en el sistema.

Por lo anterior, mediante oficio PE-2948-2022, se comunica a esta unidad el resultado de las entrevistas del cartel anteriormente mencionado, dando como resultado siendo su persona la candidata idónea a ocupar la plaza.

Por lo anterior, se le comunica que, a partir del recibo de esta notificación, usted dispone de un plazo de 5 días hábiles para aceptar o rechazar la plaza objeto a concurso, el mismo debe ser comunicado mediante una nota con su respuesta.

La misma debe ser enviada a estos correos electrónicos antes del plazo establecido ([kvnavarro@ccss.sa.cr](mailto:kvnavarro@ccss.sa.cr)) ([dcmeneses@ccss.sa.cr](mailto:dcmeneses@ccss.sa.cr)).

Atentamente,

DIRECCIÓN ADMINISTRACION GESTION DE PERSONAL  
SUBÁREA GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Lic. Esteban Guillén Chacón



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**  
Dirección de Administración y Gestión de Personal (DAGP)  
Subárea Gestión de Recursos Humanos  
Correo: [coincss@ccss.sa.cr](mailto:coincss@ccss.sa.cr)

---