



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
JUNTA DIRECTIVA
PRESIDENCIA EJECUTIVA

AUDIENCIA PREVIA

“Reestructuración organizacional del nivel central de la Caja Costarricense de Seguro Social”

Fecha y hora: martes 28 de abril de 2015, 8:30 am

Lugar: Auditorio Guillermo Padilla Castro, CEDESO, Barrio Vasconia, San José

INVITADOS

Externos:

- * Proveedores dedicados al giro comercial de la actividad contractual
- * Otros

Internos CCSS:

- * Junta Directiva
- * Presidencia Ejecutiva
- * Gerentes
- * Auditoría Interna
- * Dirección Jurídica (Asesoría Legal)
- * Funcionarios técnicos designados para la administración del proceso de contratación administrativa
- * Funcionarios técnicos designados para la dirección del proyecto
- * Moderador
- * Secretario(a) de actas

PROGRAMA

- 08:30 a.m. Registro de participantes**
- 08:50 a.m. Introducción y objetivos:**
A cargo de la Presidenta Ejecutiva, Dra. María del Rocío Sáenz Madrigal
- 09:00 a.m. Disposiciones de la audiencia:**
Representante del Equipo Técnico de Contratación Administrativa
- 09:15 a.m. Exposición del proyecto (Presentación de alcances y productos)**
Representante del Equipo Técnico para la dirección del proyecto
- 09:45 a.m. Evacuación de consultas (asociadas a la Exposición del proyecto y a los contenidos):**
→ Será coordinado por el moderador; las respuestas serán brindadas por funcionarios de los equipos técnicos.



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
JUNTA DIRECTIVA
PRESIDENCIA EJECUTIVA

10:15 a.m. Presentación de propuestas de potenciales proveedores y preguntas de la Administración

→ Será coordinado por el moderador; se asignará un tiempo equitativo entre los proveedores que soliciten el uso de la palabra hasta un máximo de 10 minutos por proveedor. Las preguntas de la Administración (Gerentes, Directores u otros) serán canalizadas a través del moderador.

11:45-12:00 md Lectura del acta de la Audiencia.

Notas importantes:

- a) Para la estimación de la cuantía del proyecto y como insumo asociado a las previsiones presupuestarias institucionales, se solicitará a los proveedores participantes que remitan en documento (sobre cerrado) dirigido a la Gerencia Administrativa, una proforma en un plazo de 8 días a partir de la celebración de la audiencia.
- b) Los proveedores potenciales podrán presentar observaciones por escrito, en los formatos que se repartirán al ingresar a la actividad o podrán traerlas por escrito (estarán disponibles en el link www.ccss.sa.cr/reestructuracion), las cuales serán valoradas por la Administración para enriquecer el proceso e incorporadas al expediente respectivo. Las mismas deben dirigirse al correo indicado en la convocatoria del evento (audienciaprevia@ccss.sa.cr)