



**GF-DP-3201-2023**  
22 de diciembre de 2023

Señores (as)  
Presidencia Ejecutiva  
Auditoría Interna  
Secretaría Junta Directiva  
Gerentes (as)  
Directores (as) de Sede  
Directores (as) de Redes Integradas de Prestación de Servicios de Salud  
Directores (as) Regionales de Sucursales  
Directores (as) de Hospitales y Áreas de Salud  
Directores Administrativos Financieros de Hospitales  
Administradores de Áreas de Salud  
Jefes (as) de Áreas y subáreas de Trabajo  
Jefes (as) de Sucursales  
Funcionarios (as)  
**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Estimados(as) señores(as):

**ASUNTO: APROBACIÓN EJECUCIÓN PLAN-PRESUPUESTO 2024 E INCLUSIÓN DE LOS DATOS DE LA FORMULACIÓN ORDINARIA EN EL SISTEMA INTEGRADO INSTITUCIONAL DE PRESUPUESTO.**

Reciban un cordial saludo, como parte del esfuerzo institucional para la consolidación y presentación del Plan – Presupuesto 2024, se informa que la Contraloría General de República aprobó parcialmente la propuesta aprobada por parte de la Junta Directiva Institucional en el mes de setiembre 2023 mediante oficio GF-3690-2023, como se detalla a continuación:

**I. Aprobación del presupuesto de la CCSS**

Mediante oficio No. 18823 (DFOE-BIS-1026) del 21 de diciembre 2023, la Contraloría General de la República remitió el criterio sobre el presupuesto inicial de la Caja Costarricense de Seguro Social correspondiente al periodo 2024, donde se aprobó lo siguiente:

**PLAN-PRESUPUESTO DEL AÑO 2024**  
**(En millones de colones)**

SEGURO DE SALUD	RÉGIMEN DE INVALIDEZ, VEJEZ Y MUERTE	RÉGIMEN NO CONTRIBUTIVO DE PENSIONES	TOTAL CCSS
3,632,698.9	2,130,941.4	176,031.8	5,939,672.1

El ente Contralor emitió las siguientes consideraciones de carácter general:



## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

GERENCIA FINANCIERA

Dirección de Presupuesto

Teléfono: 25390000 ext. 20005201 20005204

20005218

Correo electrónico: [coinccss@ccss.sa.cr](mailto:coinccss@ccss.sa.cr)

- Las asignaciones presupuestarias aprobadas constituyen el límite máximo para el uso y disposición de los recursos durante la fase de ejecución. Aun cuando la asignación presupuestaria autoriza a la institución a realizar los gastos, esa asignación no puede considerarse por su existencia como una obligación para la actuación administrativa, sino que debe ejecutarse dentro de las posibilidades técnicas, jurídicas y financieras de la institución.
- En tal sentido la institución debe establecer los mecanismos de control necesarios para que la ejecución presupuestaria se ajuste a las asignaciones aprobadas por la Contraloría General, se cumpla con el bloque de legalidad y se desarrolle de conformidad con los objetivos, metas y prioridades contenidas en el plan institucional.
- De acuerdo con la norma 4.2.3 de las NTPP, las modificaciones presupuestarias no deben ser sometidas a la aprobación externa de la Contraloría General de la República, ya que el acto de aprobación interna les otorga la eficacia jurídica que requieren para su ejecución en el periodo respectivo. Sin embargo, en aplicación del principio de limitación para el financiamiento de gastos corrientes con ingresos de capital, la institución no podrá efectuar durante la fase de ejecución, modificaciones presupuestarias que impliquen un aumento en el gasto corriente en detrimento de un gasto de capital que haya tenido como fuente de financiamiento tales ingresos.
- La ejecución del presupuesto es de exclusiva responsabilidad del jerarca y de los titulares subordinados, la cual debe ajustarse a la programación previamente establecida y realizarse con estricto apego a las disposiciones legales y técnicas, dentro de las que se encuentra en el título III de la Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, N.º 9635 y la Ley Marco de Empleo Público N.º 10159.
- En lo correspondiente a la presupuestación y ejecución de los gastos corrientes durante el ejercicio económico 2024, se deberán considerar los principios presupuestarios de sostenibilidad y gestión financiera, previendo que en el contexto actual un aumento de los gastos corrientes puede generar obligaciones permanentes, así como una limitación en el crecimiento de los gastos de capital disponibles para el desarrollo de proyectos de inversión y los compromisos contractuales adquiridos con terceros. Lo anterior debe preverse para asegurar la estabilidad financiera institucional necesaria para el cumplimiento de la planificación de los resultados de mediano y largo plazo, así como la continuidad de los servicios públicos.

## II. Aspectos administrativos del presupuesto 2024

La información del presupuesto aprobado por unidad ejecutora se encuentra disponible en el Sistema Integrado Institucional de Presupuesto, mediante oficio GF-DP-3060-2023 de fecha 08 de diciembre de 2023, se comunicó la Guía carga de la formulación 2024 y el archivo de restricciones 2024.



## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

GERENCIA FINANCIERA

Dirección de Presupuesto

Teléfono: 25390000 ext. 20005201 20005204  
20005218

Correo electrónico: [coincss@ccss.sa.cr](mailto:coincss@ccss.sa.cr)

Para la carga de la información en los sistemas locales es necesario considerar los siguientes aspectos:

- Antes de iniciar con la carga del presupuesto anual, es importante generar un respaldo de la base de datos del presupuesto local desde el SQL Server. Este respaldo permitirá recuperar la información previa en caso de que exista algún inconveniente durante el proceso de carga del presupuesto.
- Cuando la unidad ejecutora ha cargado satisfactoriamente el archivo de la Formulación 2024, debe revisar que la información cargada a nivel local sea igual a los datos del Diario Mayor del Sistema de Presupuesto Institucional, comparando reportes del presupuesto local con el institucional para garantizar que los montos cargados localmente sean correctos. Si los montos por partida son correctos se puede aprobar la Formulación 2024 a nivel local.

En caso de tener alguna duda o consulta pueden comunicarse con los enlaces regionales y gerenciales de presupuesto y/o a través del personal del Área de Formulación de Presupuesto a partir del 08 de enero del 2024.

Asimismo, se insta al uso eficiente de los recursos asignados a las unidades ejecutoras para generar los mejores resultados posibles e impactos en la población del país, conforme los servicios de aseguramiento, salud y pensiones que brinda la Caja Costarricense de Seguro Social.

### DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

### ÁREA FORMULACIÓN DE PRESUPUESTO

Lic. Sergio Gómez Rodríguez  
**Director**

Licda. Karen Nájera Rodríguez  
**Jefe a.i.**

SGR/KNR/bbm

Anexo: GF-DP-3201-2023 Anexo 1