



EVALUACIÓN EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES 2023

Unidad Programática: 2331

Nombre de la Unidad: Área de Salud Puriscal Turrubares

Datos Generales:

Nivel que les faculta el REDICO: Licitación Reducida LD (hasta ₡67.129.771,00) / Licitación Menor LE (hasta ₡264.519,083,00) / Licitación Mayor LY (igual o más de ₡264.519.083,00).

Cantidad de servicios a atender: EBAIS (Diez EBAIS, La Gloria de Puriscal, Salitrales, Barbacoas, Turrubares, Pedernal-Pozos, 5 EBAIS Concentrados que se atienden de Lunes a Viernes: en el Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal tenemos los siguientes Servicios: Laboratorio Clínico, Enfermería, Consulta Externa, Odontología, Rayos X, Registros Médicos, Trabajo Social, Telemedicina, Urgencias, Sala de Operaciones, Gastroenterología, Clínica de Úlceras, Cirugía Menor, Clínica de Lactancia, Medicina Familiar, Médico del Trabajador, Centro de Equipos, Atención Primaria, Lavandería, Terapia Física, Ginecología, Casa de la Mujer, Geriatria, Pediatría, Clínica del Dolor, Aper, Administración y Dirección Médica.

Datos de Actos Finales (estos impactan en la ejecución del Plan de Adquisiciones Proyectado (PAP):

Al mes de noviembre 2023, se realizaron:

# Procedimiento	Concepto
2023LD-000001-0001102331	Suministro de Gas Licuado de Petróleo (Infructuosa)
2023LD-000002-0001102331	MPC Sistema Pararrayos
2023LD-000003-0001102331	Herramientas para Equipo Médico
2023LD-000004-0001102331	Muestreo de Agua Potable y Residual
2023LD-000005-0001102331	Servicio de Suministro de Productos Químicos para Lavado de Ropa Hospitalaria
2023LD-000006-0001102331	Unidad Argón
2023LD-000007-0001102331	MPC Sistemas de Bombeo
2023LD-000008-0001102331	Repuestos e Insumos Varios para vehículo placa 200-3235
2023LD-000009-0001102331	Reactivo de Polimerasa en Cadena para Identificación de Micobacterium Tuberculosis
2023LD-000010-0001102331	Suministro de Gas Licuado Petróleo
2023LD-000011-0001102331	Llantas para vehículos institucionales
2023LD-000012-0001102331	MPC Puertas y portones eléctricos
2023LD-000013-0001102331	Equipo Médico *MPC
2023LD-000014-0001102331	Insumos Varios de Consulta Externa Enfermería
2023LD-000015-0001102331	Medicamentos Varios (Farmacia)
2023LD-000016-0001102331	Ortopantógrafo * MPC
2023LD-000017-0001102331	Insumos Generales Enfermería-Urgencias
2023LD-000018-0001102331	Zonas Verdes
2023LD-000019-0001102331	Compra de cámaras, grabador, estación de trabajo, monitores y MP/MC Sistema CCTV Área de Salud Puriscal Turrubares *MPC
2023LD-000020-0001102331	Bolsas plásticas transparentes (Sin efecto)
2023LD-000021-0001102331	Equipo de Aire Acondicionado tipo Mini Split *MPC
2023LD-000022-0001102331	Insumos de Aseo y Limpieza
2023LD-000023-0001102331	Equipos Varios
2023LD-000024-0001102331	Mobiliario de Acero Inoxidable / Bomba de Jeringa*MPC
2023LD-000025-0001102331	MPC de Equipos Médicos Parte-3 y Repuestos



# Procedimiento	Concepto
2023LD-000026-0001102331	Insumos Odontológicos
2023LD-000027-0001102331	Artículos Varios
2023LE-000001-0001102331	Consultoría, construcción, instalación, equipamiento, capacitación y mantenimiento en materia de protección contra incendios
2023LE-000002-0001102331	Activos varios para Mantenimiento
2023LE-000003-0001102331	MPC del Sistema de Aire Acondicionado con Agua Helada
2023LE-000004-0001102331	MPC de Gases Médicos
2023LE-000005-0001102331	MPC de las UPS
2023LE-000006-0001102331	MPC de Equipos Médicos Parte-2 y Repuestos
2023LE-000007-0001102331	Tintas y Tóner
2023LE-000008-0001102331	MPC Subestación y Tableros Eléctricos
2023LE-000009-0001102331	Servicios Profesionales de Registros Médicos y Sistemas de Información en Salud
2023LY-000001-0001102331	MPC Equipo Médico Parte-1 y Repuestos
2023PX-000001-0001102331	MPC Sistema de Correo Neumático

* La adquisición de activos incluyen mantenimientos preventivos y correctivos.

27 Licitaciones Reducidas iniciadas, de las cuales 25 están adjudicadas, 01 Infructuosa, 01 Sin Efecto. De estas, 14 son bajo la modalidad Según Demanda y 11 Cantidad Definida.

09 Licitaciones Menores iniciadas, donde 06 se encuentran adjudicadas y 03 en trámite. De estas 06 son bajo la modalidad Según Demanda y 03 Cantidad Definida.

01 Licitación Mayor adjudicada bajo la modalidad Según Demanda.

01 Licitación especial en trámite, bajo la modalidad Según Demanda.

Evaluación del Plan Anual de Compras:

Análisis del cumplimiento de las metas en cuanto a las adquisiciones (porcentaje de cumplimiento mediante los controles previamente establecidos por la unidad programática).

Al finalizar cada semestre del año se realiza la correspondiente evaluación de la ejecución del Plan Anual de Compras, con el fin de conocer su eficacia y su alineamiento, por medio de un Informe que presenta la Sub-área de Gestión de Bienes y Servicios a la Administración denominado "Avance de ejecución del Programa de Adquisiciones Proyectado (nivel de cumplimiento)", el cual se detalla a continuación de forma anual:

	INDICADOR			%
Ejecución del Programa de Adquisiciones Proyectado	Compras Ejecutadas ÷	Compras Programadas	Compras Ejecutadas	
	Compras Programadas X 100	40	38	95
Ejecución del Plan de Inversión (Proyectos)	Compras Ejecutadas ÷	Compras Programadas	Compras Ejecutadas	
	Compras Programadas X 100	3	2	66.66
Modificaciones al Programa de Adquisiciones Proyectado	Cantidad de Modificaciones al Plan Anual de Compras Solicitadas y Aprobadas ÷	Modificaciones solicitadas y aprobadas	Modificaciones recibidas	
	Cantidad de Modificaciones Recibidas X 100	8	8	100



ÁREA CRÍTICA	INDICADOR	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	RESULTADOS DE LICITACIONES REDUCIDAS, MENORES Y MAYORES A NIVEL LOCAL											
			EN	FE	MA	AB	MA	JU	JU	AG	SE	OC	NO	DI
GESTIÓN DE COMPRAS	Procedimientos efectivos	Procedimientos adjudicados	-	-	2	-	6	5	3	2	4	3	3	4
	Procedimientos sin efecto	Procedimientos sin efecto	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
	Procedimientos desiertos	Procedimientos desiertos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Procedimientos infructuosos	Procedimientos infructuosos	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Líneas tramitadas	Líneas declaradas infructuosas o desiertas	-	1	-	-	-	5	4	3	5	3	3	6
	Líneas efectivas	Líneas adjudicadas	-	-	5	-	21	17	20	10	17	57	47	22
ADJUDICACIÓN	Incorporación de resolución administrativa para prórroga al plazo adjudicación	Cantidad de procedimientos con resolución administrativa para prórroga al plazo	-	-	2	-	-	-	2	2	3	3	2	2
	Incumplimiento al plazo de adjudicación	Cantidad de procedimientos que exceden la prórroga legal al plazo de adjudicación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nivel de efectividad de la adjudicación	Cantidad de recursos de revocatoria aprobados	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-

Posterior a ello se definen las causas de la no ejecución de las compras programadas en el I y II semestre del año, se visualiza en el análisis de resultados de esta evaluación.

b. Medición de la contribución entre las metas alcanzadas y los objetivos estratégicos. Para el año 2023 se programaron 40 licitaciones, se realizaron 38 licitaciones, que corresponden a un 95%, 36 adjudicadas, 01 compra Infructuosa y 01 Sin Efecto; de las cuales sólo una se realizó de nuevo y la declarada Sin Efecto no se realizó, ya que se encontraba una licitación de convenio marco próxima a adjudicarse. Además, hubo 08 modificaciones al Programa de Adquisiciones Proyectoado, dentro de las cuales se incluyeron y omitieron líneas que fueron autorizadas por medio de la Administración, todas y cada una de ellas.

Análisis de Resultado:

Licitaciones Reducidas, Menores y Mayores:

De las 38 compras programadas en el PAP del año 2023, se finalizaron 27 Licitaciones Reducidas, 06 Licitaciones Menores, 01 Licitación Mayor y 01 Licitación Especial Oferente Único, las cuales fueron adjudicadas durante el año 2023, producto de este tipo de procedimientos anteriormente mencionados, se declaran 01 compras Infructuosa y 01 Sin Efecto. Se encuentran en trámite 03 Licitaciones.

Dr. Christian Pacheco Blanco
Director a.i.
Área de Salud Puriscal Turrubares

Aprobación:



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA PLANTILLA DE LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES

1. **Nombre de la Unidad:** Identificar el nombre de la unidad programática a la cual se refiere la Evaluación de la Ejecución del Programa de Adquisiciones Proyectado 2023.
2. **Datos Generales:** son aquellos que identifican la unidad programática, brindando información importante para la ejecución del Plan Anual de Compras entre ellos:
 - a. Competencias REDICO
 - b. Cantidad de servicios atender
 - c. Cantidad de Procedimientos Por Tipo
 - d. Datos de Actos Finales (estos impactan en la ejecución del Programa)
 - e. Entre otros datos que se crean necesarios.

Esto es para identificar la complejidad de cada unidad por lo que de creerlo conveniente utilizar los datos indicados o en su defecto se deja a criterio de la unidad ampliar la información.

3. **Evaluación de la Ejecución del Programa de Adquisiciones 2023:** La evaluación de marcos permite verificar el cumplimiento y el éxito de las adquisiciones realizadas frente al plan estratégico original, en términos de su contribución al logro de la estrategia organizacional, debe realizar el análisis de los parámetros que establece la Contraloría General de la República:
 - a. Análisis del cumplimiento de las metas en cuanto adquisiciones (porcentaje de cumplimiento mediante los controles previamente establecidos por la unidad programática).
 - b. Medición de la contribución entre las metas alcanzadas y los objetivos estratégicos.

Para realizar el análisis se debe de utilizar indicadores propios que tengan la unidad para control y seguimiento del Programa de Adquisiciones, a manera de ejemplo se pueden utilizar los siguientes entre otros:

- Nivel de cumplimiento del Programa de Adquisiciones: $(\text{Compras ejecutadas} / \text{Compras programadas}) * 100$
- Modificaciones al Programa de Adquisiciones: $(\text{Cantidad de modificaciones al Programa de Adquisiciones solicitadas y aprobadas} / \text{Cantidad de modificaciones recibidas}) * 100$
- Se podrá hacer uso de tablas y gráficos

Lo anterior, son a manera de ejemplo, pero se reitera que por este año la información debe ser brindada mediante los indicadores con que cuente la unidad y que responden a los requerimientos de los puntos a y b de este apartado.

Pueden apoyarse en la Herramienta de Autoevaluación de la Gestión de Bienes y Servicios la cual identifica esa evaluación en la pregunta 2.7.

4. **Análisis de Resultado:** Debe responder a lo identificado en el punto 3 por lo que el análisis responde a la conclusión y aporte de metas cumplidas y la medición a los objetivos estratégicos.
 - Se debe realizar un análisis para concluir con un dato porcentual de la ejecución del Plan Anual de Compras.
 - Identificar acciones de mejora las cuales fueron evidenciadas en la Herramienta de Autoevaluación de la gestión de Bienes y Servicios, así las cosas, se debe hacer la vinculación con los resultados de la evaluación del plan de adquisiciones
5. **Firma del máximo jerarca de la unidad programática:** debe estar firmado por el máximo jerarca de la unidad siendo que el Programa de Adquisiciones tiene distintos actores y se requiere su aprobación.
6. **Publicación:** Debe enviarse antes del 31 de enero de 2023 al Área de Comunicación Digital.