



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

ÁREA DE SALUD BARRANCA

Sub Área de Contratación Administrativa

Teléfono: 2663-2948 Ext. 25901005 - 25901006

Correo electrónico: [alopezb@ccss.sa.cr](mailto:alopezb@ccss.sa.cr) [asbcompras@ccss.sa.cr](mailto:asbcompras@ccss.sa.cr)

## EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS ÁREA DE SALUD BARRANCA 2022

Unidad Programática: 2590

Nombre de la Unidad: Área de Salud Barranca

### Datos Generales:

El Área de Salud Barranca cuenta con una población de 60.666 habitantes según proyección de INEC en el año 2022, población con un alto grado de vulnerabilidad social y económica. Para esta comunidad el Área de Salud Barranca, brinda atención de lunes a jueves de 7am a 4pm, viernes 7am a 3pm en los servicios de Consulta Externa Medicina General, Consulta de Enfermería, Odontología General, Odontología General Avanzada, Ginecología, Obstetricia, Nutrición, Trabajo Social, Terapia física, Farmacia, Laboratorio; además de lunes a viernes de 7am a 9pm y sábados, domingos y feriados de 10 am a 5pm se brinda atención de Emergencias, Consulta de Enfermería, Farmacia y Laboratorio. El Área cuenta con siete EBAIS externos y cuatro EBAIS internos, lo cual suma un total de once EBAIS habilitados con todo el equipo humano que se requiere para ello. Además, cuenta con el Área Administrativa en los cuales están los servicios de Administración, Mantenimiento, Recursos Humanos, Financiero Contable, Almacenamiento y Distribución, Informática, Vigilancia, Transportes, Contratación Administrativa y por contratación por terceros se cuenta con el Servicio de limpieza y aseo, Servicio de Vigilancia y Servicio de Registros Médicos.

La Sub-Área de Contratación Administrativa de esta Unidad, participa en el proceso de planificación y programación de necesidades a adquirir por parte de cada uno de los servicios que componen esta Área de Salud, así también es la encargada orientar, guiar y realizar todos los procesos de contratación administrativa que se requieran para satisfacer todas las necesidades de cada servicio (cajas chicas, vales por caja chica y expedientes electrónicos en SICOP). También realiza pedidos de compras según demanda derivados de contratos locales, convenios marco SIGES y convenios marco Institucionales y del Ministerio de Hacienda desde SICOP; da seguimiento a los contratos prorrogables vigentes desde sus competencias, da seguimiento a las garantías de cumplimiento y/o participación, así como mantiene la custodia, control y orden de todos los expedientes de contratación administrativa físicos y digitales, convenios marco, compra por vale de caja chica, entre otros.

Adicionalmente, esta Sub Área de Contratación Administrativa se encarga de realizar el trámite de recepción y revisión de proformas y demás documentos, presentadas por los contratistas para el cobro respectivo, así como la coordinación con cada proveedor para la carga de facturas en el SIFE (Sistema de Facturación) y la revisión y aprobación respectiva de las facturas finales de cobro de cada proveedor y coordina cualquier corrección que se requiera.

En esta Unidad, se cuenta con un aproximado de **21 expedientes de contratación administrativa con contratos prorrogables vigentes**, a los cuales se les da seguimiento y control de prórrogas en conjunto con cada encargado de contrato, así como el control de **04 garantías de cumplimiento**, mismas que se mantienen actualizadas. Además, esta subárea de contratación administrativa se encarga de revisar requisitos previos antes de iniciar algún procedimiento de contratación y colabora a realizar correcciones y redacción de dichos documentos, actos de adjudicación, infructuosos



o desiertos, resoluciones administrativas varias, contratos adicionales y modificaciones unilaterales de contratos, trámite y respuesta a recursos de apelación u objeción, solicitudes de información, oficios, entre otros.

La oficina de Contratación Administrativa cuenta con dos funcionarios titulares: un Profesional 2 y un Asistente administrativo 4, sin embargo, a partir del mes de junio 2020, se cuenta con el apoyo de un Profesional 1 trasladado temporalmente por separación del puesto de su lugar de trabajo, a quien se le asignaron funciones de apoyo en control de contratos, procesos sumarios y análisis administrativos de ofertas presentadas en los procedimientos de contratación que se tramitan en este centro de salud.

A continuación, se detalla información propia de la Sub Área de Contratación Administrativa para esta Unidad:

1. Nivel que les faculta adjudicar el REDICO: Directores Médicos de Áreas de Salud hasta \$500.000 (quinientos mil dólares) y Administrador de Áreas de Salud hasta \$250.000 (doscientos cincuenta mil dólares).
2. Cantidad de servicios atender (incluye terceros): **22**
3. Cantidad de contrataciones programadas en total: **22**
4. Cantidad de Concursos realizados por Tipo de Procedimiento en el año 2022:  
**11 Compras Directas escasas cuantía**  
**02 Licitaciones Abreviadas**  
**02 Licitaciones Públicas**
5. Datos de Actos Finales: Se realizaron **10 actos de adjudicación** y **03 Acto de Infructuoso** y se dejó **01 contratación sin efecto** y **01 está en proceso de adjudicación**.
6. Entre otros datos que se crean necesarios: se realizaron **4 modificaciones al Plan Anual de Compras 2022**, a solicitud de la Administración, esto por diversas justificaciones plasmadas en su momento por la Dirección y/o Administración en los oficios ASB- DIR-045 -2021 / ASB-ADM-066-2022, ASB- DIR-194-2022 / ASB-ADM-180-2022, DRIPSSPC-ASB-256-2022 / ASB-ADM-228-2022, dichas modificaciones consisten en el traslado de fechas para el inicio de las contrataciones programadas, inclusión de contrataciones nuevas o eliminación de contrataciones, todo ello debido a diferentes circunstancias, tales como falta de especificaciones técnicas, atrasos en la elaboración y aprobación de estudios de inviabilidad para la contratación de servicios, falta de información para los estudios de precios de mercado, nuevas necesidades, entre otros. Así mismo, como parte de las modificaciones requeridas y justificadas en los oficios mencionados, en las modificaciones planteadas se vió la necesidad de **incluir adicionalmente un total de 8 procedimientos nuevos** de escasa cuantía, todo según seguimiento durante el año, además, **se eliminaron un total de 7 procedimientos** de contratación, debido a la falta de presupuesto para la ejecución de los mismos, priorización de otras necesidades detectadas en el año, la carencia de especificaciones técnicas por parte de entes técnicos de apoyo, entre otros, lo que a la vez conllevó a que **no se logran realizar 03 contrataciones** al finalizar el año 2022, esto también como parte

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

ÁREA DE SALUD BARRANCA

Sub Área de Contratación Administrativa

Teléfono: 2663-2948 Ext. 25901005 - 25901006

Correo electrónico: [alopezb@ccss.sa.cr](mailto:alopezb@ccss.sa.cr) [asbcompras@ccss.sa.cr](mailto:asbcompras@ccss.sa.cr)

de la dinámica en el proceso de atención de los usuarios y algunas necesidades que no se prevén o que surgen en la operatividad diaria de la prestación del servicio, lo que provocó estas situaciones.

**Procedimientos de contratación adicionados al Plan Anual de Compras 2022:**

Compra Directa Escasa Cuantía	Medios de cultivo e insumos de Laboratorio Clínico
Compra Directa Escasa Cuantía	Enderezado y pintura para vehículo placa 200-3227 (ambulancia) incluye repuestos y accesorios para carrocería.
Compra Directa Escasa Cuantía	Cubetas de reacción para equipo de coagulación (Oferente único).
Compra Directa Escasa Cuantía	Impresoras multifuncionales, toner y tintas para impresoras, repuestos y accesorios para computadora.
Compra Directa Escasa Cuantía	Materiales y suministros de uso en Enfermería (Plan 5000).
Compra Directa Escasa Cuantía	Materiales y herramientas varios para uso en Mantenimiento.
Compra Directa Escasa Cuantía	Confección e instalación de Muebles de Laboratorio y estadísticas.
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado.

**Procedimientos de contratación eliminados del Plan Anual de Compras 2022:**

Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo de motocicletas, cuatriciclos, y flotilla de vehículos institucionales.
Compra Directa Escasa Cuantía	Servicio de traslado de ropa hospitalaria
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo para Balanzas (se unifico con otros mantenimientos)
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo de Terapia física. (equipo electroterapia, banda sin fin, tanque de compresas calientes, equipo de magnoterapia, equipo de presoterapia, estimulador eléctrico).
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento de portones eléctricos, sistemas hidroneumáticos y tanques sépticos.
Compra Directa Escasa Cuantía	Confección e instalación de Muebles de Laboratorio y estadísticas.
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado.

**Procedimientos de contratación no realizados según Plan Anual de Compras 2022:**

Compra Directa Escasa Cuantía	Servicio de rotulación general del Edificio sede y EBAIS
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de Laboratorio clínico, Enfermería y Nutrición (microscopios, centrifuga, incubadora, secador de láminas, balanza analítica, autoclave, baño maría, coagulaometro, agitador VDRL y balanzas)
Compra Directa Escasa Cuantía	Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo de odontología (unidades dentales, amalgamadores, raspadores, compresor, bomba vací, rayos x).



### Cantidad de concursos por tipo de procedimientos programados inicialmente en el Plan Anual de Compras 2022:

Contratación administrativa	Cantidad de concursos
1. Compra Directa Escasa Cuantía	11
2. Licitación Abreviada	02
3. Licitación Pública	02

### Cantidad de procedimientos de contratación iniciados y ejecutados:

Tipo de procedimiento	Iniciado	Ejecutado
1. Compra Directa Escasa Cuantía	11	11
2. Licitación Abreviada	02	01
3. Licitación Pública	02	02

Observaciones: Una licitación abreviada, se dejó sin efecto al ser publicada.

### Procedimientos de compras realizadas:

N° Procedimiento	Objeto de Contratación
2022CD-000001-0001102590	Servicios de enderezado y pintura para Vehículo Placa 200-3227 Ambulancia, incluye repuestos y accesorios para carrocería, según especificaciones técnicas (1 Partida con 10 líneas) Única entrega
2022CD-000002-0001102590	Insumos y materiales de limpieza y aseo según demanda, por un año con posibilidad de prórroga por tres años más, según especificaciones técnicas (12 Partidas) Según demanda
2022CD-000003-0001102590	Medios de cultivo preparados e insumos de laboratorio clínico, por un año con posibilidad de prórroga por tres años más, según especificaciones técnicas (6 Partidas) Según demanda
2022CD-000004-0001102590	Herramientas y accesorios de protección para el uso del Servicio de Mantenimiento, según especificaciones técnicas (7 Partidas) Única entrega
2022CD-000005-0001102590	Impresoras multifuncionales, tóner y tintas para impresoras, repuestos y accesorios para computadoras, según especificaciones técnicas (15 Partidas) Única entrega
2022CD-000006-0001102590	Materiales y reactivos de laboratorio clínico, según características y especificaciones técnicas (15 Partidas) Dos entregas definidas (15 días y en set 2023)
2022CD-000007-0001102590	Materiales y suministros para uso de Enfermería, según características y especificaciones técnicas (3 Partidas) Única entrega
2022CD-000008-0001102590	Materiales y suministros para uso de terapia física, según características y especificaciones técnicas (6 Partidas) Única entrega

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

ÁREA DE SALUD BARRANCA

Sub Área de Contratación Administrativa

Teléfono: 2663-2948 Ext. 25901005 - 25901006

Correo electrónico: [alopezb@ccss.sa.cr](mailto:alopezb@ccss.sa.cr) [asbcompras@ccss.sa.cr](mailto:asbcompras@ccss.sa.cr)

2022CD-000009-0001102590	Cubetas de reacción para equipo de coagulación semiautomatizado BFTII de SIEMENS, según características y especificaciones técnicas, por un año con posibilidad de prorrogarse a tres años más (1 Partida) Según demanda Oferente único Exclusivo <b>INFRUCTUOSO</b>
2022CD-000010-0001102590	Cubetas de reacción para equipo de coagulación semiautomatizado BFTII de SIEMENS, según características y especificaciones técnicas, por un año con posibilidad de prorrogarse a tres años más (1 Partida) Según demanda Oferente único Exclusivo CAPRIS
2022CD-000011-0001102590	Materiales, suministros y herramientas para uso en el Servicio de Mantenimiento, según características y especificaciones técnicas (67 Partidas) Única entrega
2022LA-000001-0001102590	Servicios profesionales de limpieza y aseo para el Edificio Sede del Área de Salud Barranca y las Sedes de EBAIS desconcentrados de San Miguel, Barranca Centro, Juanito Mora y El Roble, por un año con posibilidad de prorrogarse tres años más (1 Partida) <b>Sin efecto</b>
2022LA-000002-0001102590	Servicios profesionales de limpieza y aseo para el Edificio Sede del Área de Salud Barranca y las Sedes de EBAIS desconcentrados de San Miguel, Barranca Centro, Juanito Mora y El Roble, por un año con posibilidad de prorrogarse tres años más (1 Partida) <b>En adjudicación</b>
2022LN-000001-0001102590	Servicios privados para el traslado de personas en ambulancia tipo C (Soporte Básico), para el Área de Salud Barranca, por un año con posibilidad de prorrogarse tres años más (1 Partida) <b>INFRUCTUOSO</b>
2022LN-000002-0001102590	Servicios privados para el traslado de personas en ambulancia tipo C (Soporte Básico), para el Área de Salud Barranca, por un año con posibilidad de prorrogarse tres años más (1 Partida) <b>INFRUCTUOSO</b>

**RESUMEN****Contrataciones programadas inicialmente en el PAC: 14**

Contrataciones nuevas incluidas adicionalmente en modificaciones: 08

Contrataciones eliminadas: 07

Contrataciones publicadas y sin efecto: 01

Contrataciones ejecutadas e Infructuosas: 03

**Contrataciones programadas según última modificación PAC: 13**

Contrataciones programadas ejecutadas: 10

Contrataciones no realizadas: 03

**Evaluación del Plan Anual de Compras:**

Modificaciones al Plan Anual de Compras	Cantidad de Modificaciones al Plan Anual de Compras solicitados y aprobados (04) / Cantidad de modificaciones recibidas (04) * 100	100.00%
Nivel general de Cumplimiento del Plan Anual de Compras (Contratación Directa, Licitación Abreviada y Licitación Pública)	Compras Ejecutadas en el año (10) / Total Compras programadas a ejecutarse en el año (13) *100	77%



## **Análisis de Resultado:**

En el presente informe se realiza la evaluación de la ejecución del Plan Anual de Compras de esta Área de Salud correspondiente al periodo 2022, que permita conocer la realidad en cuanto a la proyección del cumplimiento de los elementos programados.

Para el año 2022 se realizaron cuatro modificaciones al Plan Anual de Compras, lo que permitió que se ejecutará y cumpliera con un 77% del Plan proyectado, considerando que se eliminaron 07 procedimientos, pero se agregaron 08 procedimientos nuevos, para realizar un total de 10 procedimientos en el año, considerando además, los procedimientos iniciados que por alguna razón se debieron declarar infructuosos o sin efecto, teniendo que realizarse el procedimiento nuevamente, pero que en la última Modificación al Plan de Compras, no se visualizan duplicados de dichos procesos.

Es importante considerar que el año 2022, fue un año atípico, dado a la pandemia por COVID-19 y el seguimiento de compras por la plataforma de SICOP, lo que generó grandes cambios en la atención de los servicios de salud, la necesidad de la homologación de códigos para adquirir los bienes y servicios, desconocimiento en algunos procesos propios de contrataciones de mantenimientos de equipos médicos y repuestos que para otras Unidades han sido devueltos por la Dirección Jurídica y la no existencia de instancias técnicas con experiencias en compras en SICOP de este tipo de mantenimientos, lo que provocó que algunas compras programadas no se pudiesen realizar, ya que la curva de aprendizaje para todo el personal involucrado en el procedimiento de contratación (compras, personal técnico y financiero) es importante. Así mismo, parte importante de resaltar es la carencia de personal técnico con que dispone este Centro Médico y en la Regional, por lo que para poder ejecutar una gran parte de las contrataciones administrativas requiere que se aporten especificaciones técnicas de personas que tengan las debidas competencias para elaborarlas, sin embargo, no se logró contar con las mismas a pesar de las gestiones administrativas realizadas, tal es el caso de los mantenimientos de equipos médicos o rotulación.

Como parte de plan de mejora, esta Administración Activa, procurará realizar los ajustes que sean necesarios para mantener el 100% de confiabilidad en la Planificación de las compras anuales que esta Unidad requiera, por lo que se girará instrucciones a las jefaturas en general para que planifiquen sus necesidades de manera más eficiente y específicas, se lleve un mejor control de las reservas presupuestarias que mantengan y se le dé seguimiento, con el fin de que tanto el presupuesto como las compras programadas, se ejecuten en forma adecuada en el 2023, así mismo, se gestionarán con la Dirección Regional, las compras agrupadas o regionalizadas, considerando la nueva Ley General



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

ÁREA DE SALUD BARRANCA

Sub Área de Contratación Administrativa

Teléfono: 2663-2948 Ext. 25901005 - 25901006

Correo electrónico: [alopezb@ccss.sa.cr](mailto:alopezb@ccss.sa.cr) [asbcompras@ccss.sa.cr](mailto:asbcompras@ccss.sa.cr)

de Contratación Pública, con el fin de aprovechar la experiencia de todos los profesionales, los mismos objetos contractuales y a la vez minimizar las modificaciones al Plan Anual de compras, manteniendo un constante seguimiento y cumplimiento de dicho plan.

**Aprobación:**

Los suscritos Licda. Alejandra López Badilla, Encargada de la Sub Área de Contratación Administrativa, Lic. Ronny Espinoza Espinoza, Administrador y la Dra. Angelina Rodríguez Cheun, Directora Médico a.i., aprueban el presente Informe de evaluación de Gestión del Plan Anual de Compras 2022.

**Licda. Alejandra López Badilla**

Sub Área de Contratación Administrativa

**Lic. Ronny Espinoza Espinoza**

Administrador

**Dra. Angelina Rodríguez Cheun**

Director Médico a.i.