



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
Gerencia Logística

Evaluación Plan Anual de Compras 2022.

Unidad Programática: 2382		Nombre de la Unidad: Área de Salud Mora Palmichal		
Datos Generales:				
Nivel que faculta el Modelo de Distribución de Competencias en Contratación Administrativa y Facultades de Adjudicación de la C.C.S.S., aprobado por la Junta Directiva en el Artículo 7º, sesión N° 8339 celebrada el 16 de Abril del 2009, publicado en La Gaceta N° 80 (27-Abril-09) MODICO: Compras directas de escasa cuantía.				
Cantidad de Servicios a atender: Administración (Incluye Oficinas administrativas, Aseo, Transportes, Informática, Activos, Caja Chica, Financiero Contable, Contratación Administrativa, Recursos Humanos y Validación de Derechos), Enfermería, Laboratorio Clínico, Medicina, Trabajo Social, nutricio, Psicología, oftalmología, Medicina Familiar, Farmacia, Mantenimiento, Proveeduría, Odontología, Registros Médicos, Consulta Externa, Urgencias y 07 Ebais.				
-Se realizan los procedimientos de compra por medio de fondos de presupuesto ordinario de nuestra Área de Salud y PIEM.				
Avance de ejecución del Plan Anual de Compras (nivel de cumplimiento)				
DESCRIPCIÓN	INDICADOR			%
Ejecución del Plan Anual de Compras	Compras Ejecutadas ÷	Compras Programadas	Compras Ejecutadas	
	Compras Programadas X 100	21	14	67
Ejecución del Plan de Inversión (Proyectos)	Compras Ejecutadas ÷	Compras Programadas	Compras Ejecutadas	
	Compras Programadas X 100	2	2	100



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
Gerencia Logística

Modificaciones al Plan Anual de Compras	Cantidad de Modificaciones al Plan Anual de Compras Solicitadas y Aprobadas ÷	Modificaciones solicitadas y aprobadas	Modificaciones recibidas	
	Cantidad de Modificaciones Recibidas X 100	4	4	100
<ul style="list-style-type: none">Al culminar el año 2022, se realizaron 13 Compras Directas iniciadas de las cuales las 13 se adjudicaron en el año 2022 y 01 Licitación Menor iniciada en el 2022 y se finalizó en el año 2023.Cabe destacar que de las 07 compras que no se ejecutaron y que estaban estimadas en el Plan Anual de Compras 2022, corresponden a la limitación del tiempo en la transición de expedientes físicos a realizarlos en el sistema SICOP, en lo correspondiente a homologación de códigos, para poder tramitar mediante este nuevo sistema.También cabe mencionar que la compra de M.P.C de Equipo Médico, no se pudo iniciar ya que no se contó con las especificaciones técnicas por parte del ingeniero de la ARIM encargado de confeccionar las mismas, estos por diversas situaciones.Se tramito una compra por medio del convenio marco de hacienda 2020LN-000002-000910000, para el “SERVICIO DE PINTURA PARA EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES (PINTURA DE EBAIS PALMICHAL)”.La compra de equipo médico es tramitada de forma consolidada por la Regional, la cual se adquieren los siguientes equipos: 02 balanzas pediátricas, 01 dermatoscopio portátil, 02 detectores de sonidos fetales, 03 equipos de diagnósticos de pared, 02 equipos de diagnósticos portátiles, 02 esfignomanómetros aneroides de mesa, 01 lámpara cuello de ganso, 02 monitores de signos vitales, 04 oxímetros de pulso portátiles, 02 nebulizadores, 02 balanzas electrónicas.				
<p>Análisis de Resultados:</p> <p>Se proponen acciones de mejoras de las cuales están en girar instrucciones a las Jefaturas involucradas en los procesos de compras ya sea a nivel local como las compras consolidadas o con el apoyo de la Regional, para que brinden un</p>				



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
Gerencia Logística

seguimiento continuo y documentar todo lo relacionado a la solicitud de especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y servicios donde intervienen profesionales del nivel local y regional, esto con el fin de agilizar los procesos y así poder cumplir mas satisfactoriamente con las necesidades del Área de Salud y del plan anual de compras, todo esto permitirá justificar y fundamentar las razones de los inconvenientes presentados para el inicio de los procedimientos de compra.

Elaborado por:

Lic. Walter Mora Barboza
Coord, Gestión de Bienes y Servicios

Nombre y firma aprobado:

Dr. Christian Pacheco Blanco
Director Medico

Lic. Mauricio Mendoza Villalobos
Administrador