



## EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS

Unidad Programática: 2281

Nombre de la Unidad: Area de Salud Alajuela Central

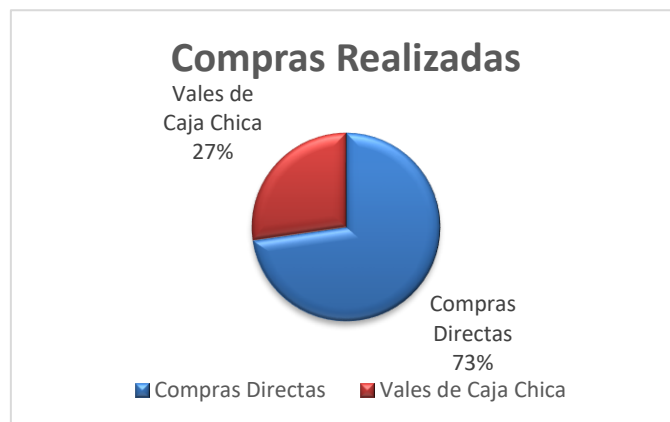
### Datos Generales:

- El Area de Salud se encuentra en el nivel C de acuerdo con el MODICO.
- Las Jefaturas que presupuestan y tramitan compras son 8: Enfermería, Dirección General, Registros Médicos, Farmacia, Odontología, Psicología, Trabajo Social y la Administración.
- Para el año 2022 se realizaron 08 procedimientos de Contratación Administrativa registrados en el Sistema Integrado de Compras Publicas (SICOP) y 3 mediante vale de Caja Chica.

### Evaluación del Plan Anual de Compras:

El plan anual de compras en el 2022 se inicia con 173 líneas programadas para un total de €68.566,00,00 de las cuales 11 son tramitadas mediante procedimiento de Contratación Directa para adquirir los servicios de mantenimiento preventivo y correctivos de equipos así como la necesidad de activos, por vale de Caja Chica se realizaron 3 compras para suministros odontológicos y una carretilla, en cuanto a las otras líneas contempladas en el plan fueron adquiridas a través de caja chica, convenios entregas según demanda y compras agrupadas realizadas por la Unidad Regional de Contratación Administrativa en la Dirección Regional. Se realizaron dos modificaciones al plan en el transcurso del año. El año concluye con una inversión de €116.017.850,94 en el total para bienes y Servicios.

Los procedimientos tramitados por medio de Vale de Caja Chica representan un beneficioso para la Institución alcanzando con un costo de €2.091.422,17.



La totalidad de procedimientos realizados representan un total de recursos por €16.651.821,93 distribuidos en la siguiente forma:





CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL  
GERENCIA DE LOGISTICA

<ul style="list-style-type: none"><li>Nivel de cumplimiento del Plan Anual de Compras:</li></ul>	$(7/7) * 100 = 100\%$
<ul style="list-style-type: none"><li>Modificaciones al Plan Anual de Compras:</li></ul>	$(3/3) * 100 = 100\%$

**Análisis de Resultado:**

El plan anual de compras inicial tuvo una modificación ampliando la cantidad de líneas a adquirir en bienes y servicios, el mismo se ejecutó en un 100% de las necesidades programadas. Las modificaciones obedecen a necesidades que surgieron en los servicios de mantenimientos, así como en equipos que fue necesario ampliar la cantidad ante remplazos.

Como mejora para el cumplimiento total se solicita a los servicios la presentación de los artículos a comprar en forma temprana ya que es una variable que siempre ha afectado la correcta ejecución por estar a destiempo dificultando que las compras puedan volver a publicarse sin afectar presupuestos futuros. Implementar mayores controles a fin de determinar el cumplimiento de lo pactado desde el plan de compras hasta la supervisión de los contratos en ejecución.

**Aprobación:**

M.Sc. Yahaira Chaves Vásquez  
Administrador General

Dr. Luis Alberto Castaing Murillo  
Director General