



## EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2022

Unidad Programática: 2274

Nombre de la Unidad: Area de Salud Heredia Virilla

### Datos Generales:

- Nivel que les faculta el MODICO = **Compras Directas**
- Cantidad de servicios atender = **09 Servicios** (Dirección Médica, Administración, Enfermería, Odontología, Laboratorio, Farmacia, Registros Médicos, Trabajo Social, Psicología)
- Cantidad de Concursos Por Tipo de Procedimiento = **09 Compras Directas**  
**01 Licitación Abreviada**
- Datos de Actos Finales= **10 Adjudicaciones en Firme**
- Cantidad de Líneas Programadas PAC = **19 Líneas programadas a comprar,**

### Evaluación del Plan Anual de Compras:

|  |  |
|--|--|
| Nivel de cumplimiento del Plan Anual de Compras por Línea Planificadas | $14 / 19 * 100 = 73.68 \%$ (Compras ejecutadas/Compras programadas) * 100  |
| Modificaciones al Plan Anual de Compras                                | $0 / 0 * 100 = 100\%$ (Cantidad de modificaciones al Plan de Compras solicitadas y aprobadas/Cantidad de modificaciones recibidas) * 100 |

- Compras de Líneas realizadas de acuerdo con el plan. **14**
- Compras de Líneas no realizadas de acuerdo con el plan. **05**
- Compras de Líneas realizadas, pero con modificaciones. **00**
- Otras compras realizadas no previstas en el plan: **02**

### Causas:

#### Compras de Líneas no realizadas: 05

Las líneas del Plan, "Mantenimiento Central Telefónica, Pruebas Psicológicas, Suministros de Odontología, Mueble Modular Odontología Barreal, Cámara fotográfica. No se realizaron las compras de los servicios, suministros y activos mencionados por las siguientes razones: El mantenimiento de la central telefónica no cuenta con código en SIGES para poder realizar la compra, fue eliminado por orden de nivel central para realizar migración al proyecto Institucional de Comunicaciones Unificadas. Las pruebas psicológicas a solicitud de la psicóloga no se realiza la compra porque contaba con existencias, los Suministros de Odontología al estar los años anteriores sin consulta por directrices del COVID, mantenían un buen inventario para concluir el año, el Mueble Modular de odontología Barreal no se realizó por falta de contenido presupuestario y las cámaras fotográficas, por no contar con el visto bueno de nivel regional para la utilización de cámaras en registros médicos.

#### Compras de Líneas realizadas con Modificación: 00

No se realizaron Modificaciones al Plan de compras



### **Compras de Líneas sin estar contempladas en el presupuesto: 02**

Se realizó la compra de un Horno microondas y una Refrigeradora Domestica, líneas que no estaban contempladas en el plan de compras, porque se dañaron los equipos existentes en la cocina de la Administración, y son equipos de gran utilización por los funcionarios para guardar y calentar los alimentos

### **Análisis de Resultado:**

- ***Se debe realizar un análisis para concluir con un dato porcentual de la ejecución del Plan Anual de Compras.***

Para el Plan Anual de Compras del Area de Salud Heredia Virilla del año 2022 de las 19 Líneas a comprar propuestas, no se ejecutaron 05 Líneas, obteniendo una ejecución de un 73.68%.

La no ejecución de las compras este periodo 2022, Mantenimiento Central Telefónica, Pruebas Psicológicas, Suministros de Odontología, Mueble Modular Odontología Barreal, Cámara fotográfica: se debe a situaciones tales como: nueva planificación de las compras, priorización de necesidades, inventarios con existencias, dándole a la Administración y Dirección poder utilizar los dineros para otras compras y activos necesarios como los comprados en Agrupamientos regionales y convenio Marcos existentes.,

Por otro lado, nos encontramos con las necesidades reales que se dan posteriores a la publicación del plan de compras anual las cuales se vuelven factores imprevisibles, debiéndose considerar su adquisición a pesar de no estar en el programa de compras, en donde con base en los principios administrativos, legales, y el interés público e institucional.

Como aspecto a mejorar sobre la ejecución de las compras, se estará trabajando en el seguimiento de los presupuestos que generan las Jefaturas de Servicio mismos que alimentan el Plan de compras, para que sean más ajustados a la realidad de cada servicio, y dirigida a solventar la situación actual del país y el mundo, como lo es la pandemia Covid-19, para así disminuir los factores de riesgo que afectaron su ejecución para el 2022, con un trabajo en equipo que garantice los cumplimientos establecidos para las compras de los años siguientes.

- ***Identificar acciones de mejora las cuales fueron evidenciadas en la Herramienta de Autoevaluación de la gestión de Bienes y Servicios, así las cosas, se debe hacer la vinculación con los resultados de la evaluación del plan de adquisiciones***
  - 1- Acompañamiento a las Jefaturas de servicio y personal en general que realiza formulación presupuestaria para una mejor planificación anual las compras, en donde se garantice la información entregada a la Administración y Dirección y así buscar una correcta ejecución presupuestaria de los Planes Anual de Compras siguientes.

### **Aprobación:**

Dr. Gilberto Marín Carmona  
Director General