



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Presidencia Ejecutiva

Teléfono: 2539-1146 / 2539-1147

Correo electrónico: [coincss@ccss.sa.cr](mailto:coincss@ccss.sa.cr)

**PE-5311-2024**

20 de diciembre de 2024

Licenciado

Walter Campos Paniagua, Director

**DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL-1131**

Máster

César Blanco Chavarría, Director

**DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL-1115**

**Asunto:** Traslado Informe de Gestión Lic. Laura Ávila Bolaños como Jefe de Despacho

Estimados señores:

Reciba un cordial saludo. Por este medio me permito remitir en documento adjunto el informe de Gestión de la suscrita Laura Ávila Bolaños como jefatura de Despacho de la Presidencia Ejecutiva durante el periodo comprendido entre el 19 de junio de 2023 al 19 de noviembre de 2024, en acatamiento a lo establecido en el artículo 12 de la Ley No. 8292 de Control Interno inciso (e), así como directrices emitidas por la Contraloría General de la Republica y circular de la Gerencia Administrativa de la Caja Costarricense de Seguro Social GA-1814-2023 | GA-DSA-0300-2023 | DSA-AGCI-102-2023.

Lo anterior, para lo correspondiente a efectos de cumplir con deberes laborales y de publicidad y transparencia.

Sin otro particular, se suscribe atentamente,



MSc. Laura Ávila Bolaños

**Presidenta Ejecutiva**

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

LAB/JRH/JMQ

Adjuntos (2): Informe Gestión Lic. Laura Ávila, Anexos zip

Copias:

☞ Lic. Laura Ávila Bolaños

☞ Presidencia Ejecutiva

☞ Archivo